

L'Association CIBACHROME vous souhaite la bienvenue dans la Maison CIBACHROME située en plein EcoQuartier de Marly. Afin d'assurer un climat agréable et respectueux, veuillez respecter les règles suivantes :

### **Réservations :**

- Veuillez remplir le formulaire de demande de location de la Maison CIBACHROME via le site internet <https://association-cibachrome.com/maison-cibachrome/buvette/> ou directement à la Loge du MIC, Route de l'Ancienne Papeterie, Marly
- Le propriétaire se garde le droit d'accepter les demandes de location ou de les refuser, sans être tenue d'en donner le motif
- Les demandes de réservations devront être signées par les deux parties et ne seront valables que lors de la réception du paiement conformément aux conditions mentionnées sur le formulaire de demande.

### **A l'arrivée :**

- La demande de location doit être signée, le prix de la location payé
- Contre versement d'un dépôt de CHF 150. — à la loge du MIC, une clé d'accès à la Maison sera remise, du lundi au vendredi, de 07h00 à 17h00
- La clé devra être rendue lors de la restitution de la Maison et contrôle de l'état des lieux
- En cas de perte de la clé, le dépôt ne sera pas restitué
- Prenez connaissance des consignes en cas de feu, des sorties de secours et des moyens d'extinction
- Un accès en voiture est possible via la Route de l'Ancienne Papeterie, uniquement pour décharger et charger votre matériel.
- Accès en bus TPF ligne 8 Marly Piscine arrêt terminus ou ligne 1 Marly Gérine, arrêt Marly Centre

### **Pendant le séjour :**

- Le responsable de la location prend l'entière responsabilité de l'utilisation de la Maison et de ses abords et prend la responsabilité de maintenir la chose louée propre et en ordre
- Les **sacs à ordures** doivent être repris par le locataire
- Les **verres vides** doivent être repris par le locataire
- Les **linges de cuisine**, les **produits de nettoyage** et les **sacs à poubelle** doivent être apportés par le locataire
- Le mobilier d'intérieur (tables, chaises...) ne doivent en aucun cas sortir du bâtiment. Du mobilier d'extérieur est prévu à cet effet
- En cas de panne (chauffage, électricité, eau, etc..) ou tout autre anomalie et défectuosité constatées, veuillez en aviser immédiatement la personne mentionnée sur la demande de location

**Au départ :**

- La remise des locaux de la Maison se fait avec un responsable de l'Association CIBACHROME
- Les locaux ainsi que les abords de la Maison doivent être rendus dans le même état qu'à l'arrivée, propres et parfaitement rangés
- En cas d'insatisfaction, des heures de nettoyage seront facturées au locataire et/ou le dépôt des clés ne sera pas restitué
- Pour des raisons de sécurité, les cendriers doivent être vidés uniquement dans le récipient prévu à cet effet
- Le locataire ramènera ses déchets avec lui
- La clé d'accès à la Maison doit être rendue lors du départ, le dépôt sera restitué. En cas de perte des clés, il est entendu que le dépôt ne sera pas restitué
- Toutes dégradations des locaux de la Maison et des abords feront office de dénonciation. Les dommages occasionnés par le locataire seront à sa charge

**En partant, merci de bien éteindre toutes les lumières, fermer toutes les fenêtres et les volets, et fermer les portes à clés !**

**Il est interdit de :**

- Fumer dans les locaux
- Faire des inscriptions sur les parois, portes, etc...
- Coller des affiches
- Jouer avec des ballons contre les façades de la Maison
- Pénétrer dans les propriétés avoisinantes

**Il est vivement recommandé de penser aux voisins  
en évitant de faire du bruit après 22h00. Merci !**

**Le responsable de la Maison, en cas de besoin**  
**Monsieur Marcel AEBISCHER**  
**+41 79 256 31 91**  
**Mail : [mndl@bluewin.ch](mailto:mndl@bluewin.ch)**